

Na temelju članka 14.,15. i članka 133. Statuta Visoke škole "Logos centar" u Mostaru Upravni odbor na svojoj 5. sjednici održanoj 27.12.2012. godine, **d o n o s i**

**POSLOVNIK  
O RADU UPRAVNOG ODBORA  
VISOKE ŠKOLE „LOGOS CENTAR“ U MOSTARU**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Poslovníkom o radu Upravnog odbora Visoke škole "Logos centar" u Mostaru (u daljem tekstu: Poslovník) , utvrđuje se organizacija Upravnog odbora Visoke škole "Logos centar" u Mostaru (u daljem tekstu: Visoka škola), vođenje sjednica, naćin rada, pripremanje i održavanje sjednica, prava, obveze i odgovornosti ćlanova Upravnog odbora, imenovanje stalnih i povremenih komisija kao pomoćnih tijela Upravnog odbora, izrada zapisnika, odlučivanje na sjednicama i druga pitanja u vezi sa radom Upravnog odbora.

**Članak 2.**

Upravni odbor organizira se i radi u okviru svoje nadležnosti u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju HNŹ/K („Službene novine HNK“ broj 04/12), Statutom Visoke škole, Pravilima o studiranju Visoke škole i ovim Poslovníkom.

**II. SJEDNICE UPRAVNOG ODBORA**

**Članak 3.**

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama, po prethodno utvrđenom dnevnom redu. Ćlanovi Upravnog odbora, radi izvršavanja njegovih odluka i zaključaka, mogu vršiti određene radnje i poduzimati potrebne mjere i van sjednice organa u skladu sa svojim ovlaštenjima i dužnostima.

**Članak 4.**

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi.

**Članak 5.**

Rad Upravnog odbora je javan.

Javnost rada ostvaruje se blagovremenim objavljivanjem saopćenja sa sjednica: informacija, stavova, odluka i zaključaka, godišnjeg izvješća o radu, preko glasila, web stranice i na druge načine kojima se postiže blagovremeno, potpuno i objektivno obavješćavanje javnosti.

**Članak 6.**

Na sjednicu Upravnog odbora mogu se pozivati predstavnici tiska, radija i televizije o ćijoj prisutnosti odlučuje predsjednik Upravnog odbora.

Upravni odbor može organizirati i konferencije za tisak.

Radi potpunijeg i toćnijeg izvješćavanja javnosti o radu na sjednicama Upravnog odbora, mogu se izdavati službena priopćenja za javnost. Ako tekst službenog priopćenja nije utvrđen i usvojen na sjednici, utvrđuju ga predsjednik i dva ćlana Upravnog odbora.

## **Članak 7.**

O tijeku rada sjednice Upravnog odbora vodi se zapisnik.

### **III. PRIPREMANJE I SAZIVANJE SJEDNICE**

## **Članak 8.**

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik po vlastitoj inicijativi, na prijedlog jedne trećine članova Upravnog odbora ili na prijedlog predsjednika Senata Visoke škole ili Direktora Visoke škole.

Predsjednik je obavezan sazvati sjednicu kada to zahtijevaju, u pismenoj formi, najmanje jedna trećina članova Upravnog odbora, Senat Visoke škole ili Direktor.

## **Članak 9.**

Predsjednik Upravnog odbora Visoke škole priprema materijale za sjednicu Upravnog odbora.

## **Članak 10.**

Pripremanje sjednice podrazumijeva posebno:

1. Utvrđivanje prijedloga dnevnog reda,
2. Pripremanje odgovarajućeg pisanog materijala za sjednicu,
3. Sazivanje sjednice,
4. Dostavljanje poziva za sjednicu sa odgovarajućim materijalom,
5. Osiguranje tehničkih uvjeta za nesmetan rad na sjednici.

## **Članak 11.**

Prijedlog dnevnog reda sjednice Upravnog odbora utvrđuje predsjednik.

## **Članak 12.**

Materijal za sjednicu Upravnog odbora sadrži prijedloge odluka odnosno zaključaka, kao i zapisnik sa prethodne sjednice.

Materijal za sjednice dostavlja se uz poziv na sjednicu Upravnog odbora.

## **Članak 13.**

Na sjednicu Upravnog odbora pozivaju se, pored njegovih članova, i druge osobe koje odredi predsjednik.

Pozivanje na sjednicu vrši se pismenim putem, najmanje 7 dana prije održavanja sjednice.

## **Članak 14.**

Sjednici Upravnog odbora obvezno prisustvuje Direktor Visoke škole, a po potrebi i pomoćnici Direktora ili predsjednik Senata, bez prava odlučivanja.

#### **Članak 15.**

Članovi Upravnog odbora dužni su prisustvovati sjednici Upravnog odbora.

Član Upravnog odbora, koji je spriječen da prisustvuje sjednici Upravnog odbora, dužan je o tome blagovremeno obavijestiti predsjednika Upravnog odbora.

Član Upravnog odbora ne smije neopravdano izostajati sa sjednice.

Smatrati će se da je član Upravnog odbora neopravdano izostao sa sjednice, ako svoj izostanak ne opravda na sljedećoj sjednici.

#### **IV. RAD NA SJEDNICI**

#### **Članak 16.**

Upravni odbor punopravno radi ako na sjednici prisustvuje većina njegovih članova.

#### **Članak 17.**

Predsjednik Upravnog odbora otvara sjednicu i utvrđuje da li sjednici prisustvuje potreban broj članova za njen rad i odlučivanje.

U slučaju odsutnosti predsjednika, sjednicom Upravnog odbora rukovodi član Upravnog odbora kojeg on za to ovlasti.

#### **Članak 18.**

Dnevni red sjednice utvrđuje Upravni odbor na temelju ranije dostavljenog prijedloga i prijedloga koji se daju na početku sjednice.

#### **Članak 19.**

U radu Upravnog odbora ravnopravno sudjeluju svi članovi ovog organa.

Druge osobe koje su pozvane na sjednicu Upravnog odbora, sudjeluju u radu, ali bez prava odlučivanja.

#### **Članak 20.**

Svaka točka dnevnog reda Upravnog odbora razmatra se posebno i o njoj Upravni odbor zauzima svoj stav.

#### **Članak 21.**

Upravni odbor donosi odluke javnim ili tajnim glasanjem, većinom glasova svih članova, osim ako Zakonom ili Pravilima Visoke škole za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalificirana većina.

#### **Članak 22.**

Svaki član Upravnog odbora ima pravo da prilikom glasanja izdvoji svoje mišljenje.

Izdvajanje mišljenja unosi se u zapisnik.

Rezultat glasanja utvrđuje predsjednik.

## **V. POMOĆNA TIJELA UPRAVNOG ODBORA**

### **Članak 23.**

Za razmatranje pitanja koja su u nadležnosti Upravnog odbora, Upravni odbor može imenovati komisije kao svoja pomoćna tijela.

Komisije mogu biti stalne ili povremene.

Stalne komisije imenuju se Odlukom, a povremene zaključkom Upravnog odbora, u kojima se utvrđuje i njihov djelokrug.

## **VI. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 24.**

Upravni odbor je dužan da svoj rad uskladi sa odredbama ovog Poslovnika.

### **Članak 25.**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj:437-7/12

Mostar, 27.12.2012. godine.

Predsjednik Upravnog odbora

---