



## eUniversity – Opće informacije

eUniversity (www.euniversity.ba) je web platforma za podršku poslovnim procesima, a prvenstveno se ogleda kroz podršku rada studentskih službi, nastavnog osoblja, menadžmenta te studenata kao krajnjih korisnika obrazovnih usluga. Rad pojedinih službi obrazovnih ustanova se u velikoj mjeri može zasnivati na ovom softverskom rješenju i time postići veća efikasnost u svakodnevnom radu.

U nastavku su predstavljeni moduli platforme s kratkim opisima pojedinih funkcionalnosti.

**Modul namijenjen studentskoj službi** pruža podršku sljedećim poslovima:

- Upravljanje matičnom knjigom studenata što podrazumijeva unos i izmjenu studentskih podataka, upis i ovjeru semestara, unos studentskih obaveza i školarina, upravljanje nastavnim planovima studenata, evidencija i pregled ocjena i sl.
- Upravljanje ispitnim rokovima i terminima što podrazumijeva mogućnost unosa i izmjena ispitnih rokova, termina i uvjeta za prijavu ispita, zatim pregled prijava studenata sa detaljnim podacima o broju izlazaka, komisijskim polaganjima, spiskovima i sl.
- Izdavanje različitih tipova uvjerenja na zahtjev studenata, kao što su uvjerenja o statusu studenata, položenim ispitima, ispisnice i sl.
- Postavljanje obavijesti i dokumenata za osoblje i studente.
- Postavljanje podsjetnika za osoblje i studente.

**Modul namijenjen nastavnom osoblju** pruža podršku sljedećim poslovima:

- Upravljanje nastavnim programima (upravljanje syllabusima predmeta).
- Uvid u spisak studenata po predmetima sa različitim filterima.
- Evidencija uspjeha.
- Evidencija prisustva na nastavi.
- Postavljanje nastavnih materijala i obavijesti za studente.
- Upravljanje studentskim zadacima i radovima.
- Pregled ispitnih termina po predmetima sa mogućnošću ispisa spiska prijavljenih studenata, izmjena statusa polaganja, ispisa ispitnih izvještaja i prijava.
- Sekcija sa pitanjima i odgovorima na predmetu (Q&A).

**Modul namijenjen studentima** koji pruža sljedeće funkcionalnosti:

- Obavijesti o važnim aktivnostima.
- Pregled osobnih i statusnih podataka.

Visoka škola "Logos centar" Mostar  
Bišće polje bb, 88100 MOSTAR  
Identifikacijski broj: 4227723250004

Rješenje Općinskog suda u Mostaru, broj: Tt-O-528/11 od 29.06.2011. godine, MBS: 58-05-0009-11.

Žiro račun: 1327002010146713NLB Tuzlanska banka d.d., BiH

tel: +387 36 445 800; 036 445 801; 036 445 801 • fax: +387 36 445 805

[www.logos-centar.com](http://www.logos-centar.com) • [info@logos-centar.com](mailto:info@logos-centar.com)



- Pregled prisustva na nastavi.
- Pregled i preuzimanje nastavnih materijala i obavijesti.
- Online prijava ispita.
- Online upis i ovjera semestara.
- Online zahtjevi za uvjerenja.

**Modul namijenjen elektronskom polaganju ispita (evaluacija)** koji pruža sljedeće funkcionalnosti:

- Kreiranje baze pitanja po predmetima.
- Aktivaciju evaluacijskih i samoevaluacijskih testova po predmetima.
- Kontrolu testiranja.
- Automatske rezultate testova.
- Ocjenjivanje studenata.
- Izvještaje o uspjehu studenata.

**Modul namijenjen menadžmentu** koji pruža veliki broj izvještaja a podijeljen je u tri sekcije:

- **Studenti**
  - Izvještaji sa osobnim i kontakt podacima studenata.
  - Izvještaji o upisu studenata po ličnim i statusnim podacima.
  - Izvještaji o upisu studenata po predmetima.
  - Izvještaji sa statistikama ispitnih rokova i termina.
  - Izvještaji o uspjehu studenata po rokovima i terminima.
  - Izvještaji o općem uspjehu studenata i prosjecima.
  - Izvještaji o pravima upisima u veće godine.
- **Osoblje**
  - Izvještaji sa osobnim i kontakt podacima osoblja.
  - Izvještaji o angažmanu osoblja po akademskim godinama.
  - Izvještaji o angažmanu osoblja po predmetima.
  - Izvještaji o aktivnosti osoblja.
- **Financije**
  - Izvještaji sa detaljnim podacima o uplatama studenata.
  - Izvještaji sa sumarnim podacima o uplatama studenata.
  - Izvještaji o dugovanjima studenata.

**Mobilne aplikacije za studente (iOS i Android)**, sa sljedećim funkcionalnostima:

- Obavijesti i podsjetnici.
- Pregled osobnih i statusnih podataka.
- Prisustvo na nastavi.
- Pregled obavijesti.
- Pregled uspjeha.
- Pregled školarina.



- Online prijava ispita.
- Zahtjevi za uvjerenja.

Da bi se kompletan proces mogao provesti i spomenute funkcionalnosti u potpunosti staviti u upotrebu vrlo je bitna uloga administratora. Sustav podržava dva tipa administratora i to:

- **Administrator sveučilišta** koji je zadužen za postavke na najvećoj razini, kao što su:
  - Konfiguracija osnovnih postavki sveučilišta (fakulteti, akademske godine, tipovi predmeta, tipovi potvrda, svrhe potvrda, tipovi nastave i sl.)
  - Konfiguracija postavki osoblja (tipovi ugovora i angažmana, pozicije osoblja, znanstvena područja, oblasti i grane)
  - Konfiguracija postavki studenata (načini studiranja, statusi)
  - Konfiguracija postavki sadržaja (tipovi nastavnih materijala, obavijesti, dokumenata)
- **Administrator fakulteta**
  - Upravljanje nastavnim planovima.
  - Evidencija studijskih programa i smjerova.
  - Evidencija prostornih kapaciteta.
  - Konfiguracija postavki evaluacije.
  - Konfiguracija postavki za uplate (tipovi uplata, svrhe, obaveze studenata).
  - Upravljanje statusima studenata (grupne promjene statusa).
  - Upravljanje slikama studenata.
  - Upravljanje izgledom izvještaja na razini fakulteta (zaglavlje i podnožje).
  - Upravljanje osobljem (osnovni podaci, pozicije, izbori u zvanja, sudjelovanje na konferencijama i seminarima, projekti, objavljeni radovi i sl).

Platforma je postala nezaobilazan resurs Visoke škole i alat koji je svakodnevno u rukama ključnih aktera obrazovnog procesa, od menadžmenta i administracije pa sve do nastavnog osoblja i studenata. Putem platforme se upravlja velikim skupom podataka koji se na strukturiran način organiziraju i pohranjuju a sve u cilju njihovog daljnjeg iskorištavanja. Kroz različite tipove izvješća menadžmentu je osiguran brz pristup podacima o upisu i uspjehu studenata, spolnoj i starosnoj strukturi studenata i osoblja, angažmanu i aktivnosti osoblja, izborima u zvanja i istraživačkom radu, financijama itd. Time je osigurana brza analiza i uvid u stvarno stanje djelotvornosti rada institucije što omogućava bolje planiranje i donošenje odluka u smjeru unapređenja rada, a prvenstveno nastavnog procesa.